

Општа болница "др Алекса Савић"  
Ул. Пасјачка бр.2  
18400 Прокупље

**ИЗМЕНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ САНИТЕТСКОГ ВОЗИЛА ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА**

*- Јавна набавка мале вредности -*

## САДРЖАЈ

У складу са чланом 61. став 4. Закона о јавним набавкама и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, конкурсна документација садржи:

<b>НАСЛОВНА СТРАНА</b> .....	<b>1</b>
<b>САДРЖАЈ</b> .....	<b>2</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</b> .....	<b>3</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.</b> .....	<b>5</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 4 - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ чл.75. и 76. ЗЈН</b> .....	<b>8</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ чл.75. и 76. ЗЈН</b> .....	<b>10</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 6 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</b> .....	<b>12</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 7 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b> .....	<b>20</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 8 - МОДЕЛ УГОВОРА</b> .....	<b>26</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 9 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНИХ ЦЕНА ,СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ</b> .....	<b>32</b>
<b>ПРИЛОГ БР. 10. - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДА</b> .....	<b>34</b>
<b>ПРИЛОГ БР.11. ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</b> .....	<b>35</b>
<b>ПРИЛОГ БР .12. ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА</b> .....	<b>36</b>

Укупан број страна: 36

## ПРИЛОГ 1 - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Назив: Општа болница "др Алекса Савић"  
Адреса: Пасјачка бр.2, 18400 Прокупље  
Електронска адреса: office@bolnicaprokuplje.com  
Званични сајт: www.bolnicaprokuplje.com  
Тел/Факс : 027/329-730  
Радно време од 07-15 часова

Матични број:

1	7	8	2	5	7	5	5
---	---	---	---	---	---	---	---

Регистарски број:

2	8	4	0	1	3	5	1	4	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Евиденција у систему ПДВ-а:

5	8	4	5	7	2	3	4	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Шифра делатности:

8	6	1	0
---	---	---	---

Порески идентификациони број:

1	0	7	4	4	2	9	9	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

### Врста поступка јавне набавке:

Јавна набавка санитарског возила путем финансијског лизинга у поступку мале вредности

**Број јавне набавке: 34/2017**

### Ознака из општег речника набавке:

34114121 - санитарско возило  
66114000 - услуге финансијског лизинга

Лица за контакт:

- Ивана Милошевић, дипл.екон.; Јована Тодоровић, економиста  
tel/fax:027/329-730  
е-mail: [javnenabavke@bolnicaprokuplje.com](mailto:javnenabavke@bolnicaprokuplje.com)

- Срђан Крстић, реф.набавке и одговорно лице за поправку и сервисирање возила (тел/факс:027/321-293)  
tel/fax:027/321-293  
е-mail: [nabavnasluzba@bolnicaprokuplje.com](mailto:nabavnasluzba@bolnicaprokuplje.com)

Лице овлашћено за потписивање уговора: др Сњежана Арсић, директор

## ПРИЛОГ 2 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### Предмет набавке:

Јавна набавка санитарског возила путем финансијског лизинга у поступку мале вредности

**Број јавне набавке: 34/2017**

### Ознака из општег речника набавке:

34114121 - санитарско возило

66114000 - услуге финансијског лизинга

### Циљ поступка:

Поступак јавне набавке мале вредности се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци и уговора о финансијском лизингу

### Остали подаци о јавној набавци

1. Датум објављивања Обавештења о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки интернет страници наручиоца: 26.06.2017.године.
2. **Рок за подношење понуда: 04.07.2017. године до 12.15 часова**
3. Јавно отварање понуда ће се обавити **04.07.2017. године у 12.30 часова** у просторијама Опште болнице "др Алекса Савић", Прокупље, улица Пасјачка 2

**ПРИЛОГ БР. 3 - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

Предмет набавке је набавка санитарског возила путем финансијског лизинга и то на :

- 60 једнаких месечних рата
- учешће од 10% од нето набавне вредности + ПДВ на нето набавну вредност возила
- прималац лизинга стиче право власништва по исплати задње рате лизинга
- прималац лизинга је дужан да предмет лизинга осигура код друштва за осигурање по избору даваоца лизинга ( давалац лизинга је дужан да наведе минимум три осигуравајуће куће код којих је могуће осигурати возило ) и то од следећих ризика : Потпуно – ауто осигурање са укљученим ризиком од утаје и крађе у Републици Србији без учешћа у штети
- откупна вредност : 0,00 РСД
- каматна стопа је фиксна
- месечна рата је фиксна (у динарима) за цео период трајања уговора

Понуђено возило мора бити у складу са важећим Законским прописима Републике Србије , Правилником о подели моторних возила и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима и Законом о безбедности саобраћаја .

- Понуђач мора да понуди потпуно ново санитарско возило 2016. годиште . Под термином „ **ново возило** “ подразумева се некоришћено санитарско возило са целокупном новом конструкцијом и уграђеним потпуно новим деловима , произведено 2016. године и које се након испоруке први пут региструје
- За сваку могућу неусаглашеност карактеристика санитарског возила са Законима , Правилницима и стандардима Републике Србије и Европске уније у потпуности одговара испоручилац санитарског возила
- Сви материјали од којих је израђено санитарско возило не смеју ни на који начин здравствено да штете свима онима који су у контакту са возилом ( путници , возачи , случајни пролазници – пешаци )
- **Понуђач ће техничке карактеристике доказивати каталогом , проспектом или неким другим документом који мора да садржи доказ за све захтеване тачке из техничке спецификације предмета јавне набавке**
- Понуђено добро не може имати мање опреме од опреме која се захтева техничком спецификацијом

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ТРАЖЕНОГ ВОЗИЛА**

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ САНИТЕТСКОГ КОМБИ ВОЗИЛА**

**Карактеристике возила :**

- Дужина возила : минимално 4740mm
- Ширина возила без ретровизора : минимално 1832mm
- Дужина болесничког простора : минимално 2170mm
- Висина болесничког простора : минимално 1305mm
- Ширина бочних клизних врата: 700mm
- Висина бочних клизних врата: 1175mm
- Ширина задњих двокрилних врата: 1231mm
- Висина задњих двокрилних врата: 1250mm
- Гориво и устројство : Euro premium 95 ВМВ са погоном на предње точкове
- Радна запремина мотора : минимално 1368cm<sup>3</sup>
-

- Снага мотора (kW/KS )при рпм : минимално 70/95 при 6000
- Резервоар за гориво: 60 литара
- Убризгавање: "Multi point" убризгавање горива, секвенционални, безповртани систем

#### **Опрема возила :**

- Код кључ
- ABS + EBD (ел.дистрибуција силе кочења)
- ESC (ел.контрола стабилности) која садржи MSR+ASR+Hill holder
- Ваздушни јастук за возача
- "Board" компјутер
- Централна брава са даљинском командом
- Ел.подешавање фарова по висини
- Серво управљач подесив по висини и дубини
- Електрични подизачи стакла
- Механичко подешавање ретровизора
- Мануелни клима уређај
- Чеп резервоара са кључем
- Десна бочна клизна врата
- Двокрилна задња врата
- Сувозачева касета са закључавањем
- Радио са bluetooth, USB i AUX са командама на волану
- Интегралне радкапне
- Резервни точак стандардних димензија
- Показивач спољне температуре
- Боја : бела

#### **Техничке карактеристике опремања у санитету :**

- Унутрашњи ентеријер болесничког простора комплетно обложен полиестерским оплатама са комбинацијом АБС пластике са плавим декоративним лајснама, оплате су прилагођене радијусима возила.
- полиестерски одливци са полиуретанском испуном су отпорни на сва средсва за прање и дезинфекцију на хемијској или биолошкој бази – киселоотпорни.
- оплате са термозвучном изолацијом обезбеђује К фактор преноса топлоте  $K < 70 \text{ W /m}^2 \text{ C}$ . Ниво топлотно-звучне изолације обезбеђује пријатан боравак и значајно умањује губитак енергије за загревање или расхлађивање простора.
- оплате су прилагођене према додатној опреми која се функционално уграђује за сваки тип апарата.
- полиестерски одливци су израђени са самогасивим материјалом и имају брзину сагоревања 10mm/min.
- Оплате су прилагођене радијусима возила и не умањују користан простор.
- Преграда иза возачаког седишта.
- Плафон возила са усадним светлима и инфузиони бокс за две инфузионе боце усађене у конструкцију плафоњере.
- Под возила је израђен на ојачаној тврдој подлози пресвучен висококвалитетним подом бочно уоквиреним холкером и испуном за отицање воде приликом прања. Под возила је антистатич са противклизним слојем киселоотпоран и антибактеријски.
- Клизна бочна и задња врата су пресвучена полиестерским оплатама са изолацијом на стаклима су огледало фолије које пружају једносмерну видљивост.
- Цео ентеријер болесничког простора се израђује тако да сви спојеви буду заливени и делују као јединствена компактна целина. Дизајн ентеријера је беле боје са плавим апликацијама и све оплате су са термо звучном изолацијом што спречава кондензацију између оплата и возила стварајући термо мост, који штити возило од корозије.

- Анатомско седиште у правцу вожње паралелно уз носило.
- Целом дужином возила уградјена неонска расвета. Изнад улазних врата су уграђена светла са тајмером која се активирају приликом отварања.
- Вентилација. Уградња кровног вентилатора.
- Климатизација болесничког дела уградњом испаривача на постојећу климу возила
- Уградња грејача Калори –Француска (или одговарајући), на постојећи систем топле воде из мотора
- Светлосна конзола целом ширином возила са ЛЕД светлима. У конзоли је уграђена електронска хорна са завијајућим тоном 12V 100W,300mA / 7,8A.
- ЛЕД блинкалице у бранику
- Обележавање возила се врши рефлектујућим фолијама са графичким симболима и исписивањем корисника на вратима. Стакла на болесничком простору су затамњена фолијом са једностраном видљивошћу.
- Аутоматско носило.Носило омогућује уз помоћ само једног руковаоца лак транспорт и уношење и изношење пацијента из возила.  
На колицима је уградјен велики профил точкова за лакши транспорт, команде за склопиве ноге носила са својим механизмом.
- Кисеоничка боца 10 Л са умањивачем, протокомером и овлазивачем
- **Уз возило приложити АТЕСТ ВОЗИЛА ИЗДАТ ОД АКРЕДИТОВАНЕ КУЋЕ и АТЕСТ АГЕНЦИЈЕ ЗА БЕЗБЕДНОСТ САОБРАЋАЈА**

#### **Гаранција возила и опреме :**

- Две године за возило без обзира на пређену километражу и 8 година на каросерију против корозије и да важи од датума продаје возила
- Две године на сву опрему и надоградњу

#### **Захтеви у погледу начина , рока и услова плаћања**

Плаћање путем финансијског лизинга на 60 месечних рата .

#### **Захтеви у погледу рока испоруке :**

Рок не може бити дужи од 45 дана од дана закључења уговора о јавној набавци

#### **Захтев у погледу места испоруке :**

Место испоруке је ф-ко магацин купца.

**Потребно је доставити КАТАЛОГ ЗА ПОНУЂЕНО ДОБРО** где су уписане техничке карактеристике понуђеног добра .

## **ПРИЛОГ БР. 4 - УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона.**

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Испуњеност обавезног услова за учешће у поступку предметне јавне набавке из члана 75 . став 1. тачка 5) Закона, понуђач доказује достављањем важеће Дозволе Министарства здравља ( Решење Министарства здравља Републике Србије о дозволи за бављење прометом медицинских средстава на велико ) у виду неоверене копије, као и Решење НБС за обављање послова финансијског лизинга ( за даваоца лизинга ) у виду неоверене копије .

- 2. Додатни услови понуђачима прописани чл. 76. ЗЈН и то:**

За Испоручиоца предмета лизинга:

### *1. Пословни капацитет*

- да је Испоручилац предмета лизинга овлашћени продавац понуђеног основног возила, односно да је ауторизован од стране произвођача основног возила за учешће у предметној набавци;
- да је Испоручилац предмета лизинга овлашћени продавац понуђене надоградње, односно да је ауторизован од стране произвођача надоградње за учешће у предметној набавци.

### Доказ:

Фотокопија Овлашћења произвођача основних возила и надоградњи које Испоручилац предмета лизинга нуди.

### *2. Технички капацитет:*

- Да понуђач на територији Републике Србије има минимално обезбеђен један овлашћени (у свом власништву или у закупу) сервис за сервисирање понуђеног основног возила, или два овлашћена сервиса (у свом власништву или у закупу) - један за сервисирање понуђеног основног возила а други за сервисирање понуђене надградње у гарантном року.

Под овлашћеним сервисом подразумева се да је произвођач основног возила и произвођач надградње званично овластио такав сервис (сервисера) да у његово име врши сервисирање – отклањање недостатака на понуђеном основном возилу и надградњи у гарантном року.

### Доказ:

- ако је овлашћени сервис у власништву понуђача - Испоручиоца предмета лизинга:

Овлашћење или потврду којом ће произвођач основног возила и произвођач надградње овласти понуђача да сервисира понуђено основно возило и надградњу у гарантном року под условом да му се додели Уговор у овом поступку јавне набавке.

- ако овлашћени сервис није у власништву понуђача - Испоручиоца предмета лизинга:

Овлашћење или потврду којом је произвођач основног возила и произвођач надградње овласти понуђени сервис да сервисира понуђено основно возило и надградњу у гарантном року и важећи Уговор склопљен између понуђача - Испоручиоца и овлашћеног-их сервиса о сервисирању да ће сервисирати понуђено основно возило и надоградњу у гарантном року под условом да се Испоручиоцу додели уговор у овом поступку јавне набавке.



Уколико су докази о сервису (Уговори, потврде, овлашћења и сл.) на страном језику, понуђач је обавезан да достави преведен документ на српски језик, оверен од стране судског тумача .

### За Даваоца лизинга

#### *1. Финансијски капацитет:*

– да је давалац лизинга у 2014, 2015 и 2016. години остварио позитиван финансијски резултат.

Напомена:

Прималац лизинга не захтева **износ** позитивног финансијског резултата. Потребно је да он као такав у Билансу успеха буде исказан и у било ком износу.

#### Доказ:

Фотокопије Биланса успеха за 2014, 2015 и 2016. годину.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. ( давалац лизинга)

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача уколико је подизвођач давалац лизинга.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци да је документује на прописани начин.

**ПРИЛОГ БР. 5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке]број.....[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:  
\_\_\_\_\_

У \_\_\_\_\_ 2017. год.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке]број.....[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођачи његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **ПРИЛОГ БР. 6 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима сачињено је на основу члана 61. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) а у вези са чланом 8. Упутства понуђачима како да сачине понуду Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова.

Упутство садржи податке неопходне за припрему понуде у складу са захтевима наручиоца и информације о условима и начину спровођења поступка јавне набавке.

Од понуђача се очекује да детаљно размотри сва упутства, обрасце, услове и спецификације садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених информација и података који су наведени у конкурсној документацији или подношење понуде која не испуњава услове из конкурсне документације представља ризик за понуђача и као резултат може имати одбијање његове понуде.

### **1. ЈЕЗИК И ЗНАЧЕЊЕ ПОЈМОВА**

1.1. Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском.

1.2. Понуђач даје понуду на језику на којем је припремљена конкурсна документација, односно на језику који је назначио у конкурсној документацији.

1.3. Значење појмова који су коришћени у изради конкурсне документације дефинисано је чланом 3 Закона о јавним набавкама.

### **2. ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ**

2.1. Понуђач понуду подноси непосредно, путем поште. Ако се понуда подноси непосредно, доставља се Наручиоцу потврда о пријему понуде.

2.2. Понуђач попуњава понуду читко, јасно и недвосмислено.

2.3. Понуђач доставља понуду у запечаћеној коверти, тако да се при отварању може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Ако коверта није запечаћена и означена на начин описан овим Упутством, Наручилац не преузима никакву одговорност уколико понуда залута или се отвори пре времена.

2.4. На задњој страни коверте треба навести назив, адресу и број телефона понуђача, што омогућава да понуда буде враћена неотворена, у случају да се прогласи неблаговременом.

2.5. Понуде се достављају у запечаћеној коверти са знаком:

„ПОНУДА ЗА - Број, назив Јавне набавке и врста поступка за коју се понуда подноси - НЕ ОТВАРАТИ,,  
препорученом пошљицом или лично на адресу:

ОБ "ДР АЛЕКСА САВИЋ"

ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Пасјачка број 2, 18400 Прокупље

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у више партија.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу, Општа болница „др Алекса Савић“ Прокупље, Пасјачка 2, Прокупље (Служба за јавне набавке) са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – набавка санитетског возила , ЈН бр. 34/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”  
или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – набавка санитетског возила , ЈН бр. 34/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”

или

**Опозив понуде за јавну набавку добара – набавка санитетског возила , ЈН бр. 34/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”**

или

**„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара – набавка санитетског возила , ЈН бр. 34/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”**

## **6. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОДНОШЕЊУ ПОНУДЕ**

6.1. Понуђач може да поднесе само једну понуду.

6.2. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

6.3. Понуђач је дужан да понуди све ставке по спецификацији.

6.4. Понуда са варијантама неће се узимати у разматрање.

6.5. Рок важења понуде минимум 30 дана од дана отварања понуда.

6.6. Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

6.7. Наручилац може одбити понуду уколико је понуђена неуобичајено ниска цена.

## **7. ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

7.1. Ако Наручилац у року за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију без одлагања ће измене или допуне објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

7.2. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење рока.

7.3. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

## **8 УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ И УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

8.1. Уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу потребно је да у обрасцу понуде наведе назив подизвођача, наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

8.2. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави Изјаву о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова, као и додатне услове .

8.3. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8.4. Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8.5. У случају из претходног става наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори ако потраживање није доспело.

8.6. Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

8.7. Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

8.8. Понуду може поднети група понуђача.

8.9. Понуђач је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави Изјаву о испуњености услова Изјаву о испуњености услова у складу са упутством како се доказује испуњеност услова, а додатне услове испуњавају

заједно.

8.10. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,

8.11. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Уколико је понуда поднета као заједничка, понуђачи су у обавези да доставе модел Уговора између даваоца лизинга и испоручиоца добра и модел Уговора о финансијском лизингу у складу са Законом о финансијском лизингу.

Понуђачи су у обавези да уз своју понуду доставе и план отплате лизинга.

Уколико понуђачи не доставе напред захтеване моделе Уговора и план отплате лизинга, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђено добро мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, у складу са обрасцем понуде.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (на пример: одмах, по договору, од - досукцесивно и др.).

У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши путем финансијског лизинга.

Учешће 10% од набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а, укупан ПДВ и остали трошкови који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу, наручилац ће платити у тренутку закључења Уговора о финансијском лизингу

Преостали износ Наручилац плаћа у 60 једнаких месечних лизинг рата.

Лизинг накнада уговора се у динарима са непроменљивом каматном стопом.

Уговорена накнада и каматна стопа, током важења Уговора о финансијском лизингу не могу се мењати ни по ком основу.

Прва рата се плаћа минимално 30 дана након потписивања Уговора о финансијском лизингу, без трошкова интеркаларне камате.

Понуда са другачијим начином плаћања, биће одбијена као неприхватљива.

### **9.2 Захтеви у погледу рока, места и начина испоруке добра- предмета лизинга**

Санитетско возило се испоручује у седишту примаоца предмета лизинга, уз присуство представника испоручиоца предмета лизинга, примаоца лизинга (наручилац) и даваоца лизинга на адреси Пасјачка бр.2, Прокупље. Рок испоруке је максимално 45 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Уколико понуђач наведе дужи рок за испоруку возила, његова ће се понуда одбити као неприхватљива.

Документација уз испоручени предмет јавне набавке:

- Упутство за руковање и одржавање комплетног санитетског возила

- Каталог резервних делова основног возила и надградње

- Сервисна књижица за отклањање неисправности у гарантном року за основно возило и надградњу

- Комплетна документација неопходна за регистрацију санитетског возила укључујући и извршен технички преглед

- Фактуру за испоручено санитетско возило (три примерка)

Уколико је неки од докумената на страном језику, пре предаје Примаоцу лизинга мора бити преведен на српски језик од стране судског тумача и преводиоца.

Превод мора бити оверен његовим печатом.

Документација се доставља при испоруци санитарског возила.

- Записник о примопредаји сачињава се по завршеној примопредаји санитарског возила.

Записником о примопредаји утврдиће се:

- да ли испоручено санитарско возило испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет.

- да ли испоручено санитарско возило има отклоњиве или неотклоњиве недостатке. У случају неотклоњивих недостатака Записником о примопредаји констатоваће се враћање санитарског возила.

- да ли постоје отклоњиви технички недостаци испорученог санитарског возила тј. рекламација отклоњивих недостатака и рок за њихово отклањање. У случају непоступања по рекламацији Записником ће се констатовати враћање таквог санитарског возила.

- поштовање уговореног рока испоруке. У случају доцње констатоваће се број дана кашњења

- да ли је Примаоцу лизинга при испоруци достављена комплетна документација наведена у овој тачки Техничког описа.

Записник о примопредаји обавезно мора да садржи пословно име и седиште Испоручиоца предмета лизинга, Даваоца лизинга и Примаоца лизинга, марку, тип, произвођача и годину производње техничких целина испорученог санитарског возила, број и датум уговора о јавној набавци, датум и место испоруке санитарског возила.

Записник о примопредаји потписују овлашћена лица Примаоца лизинга и Испоручиоца предмета лизинга.

### 9.3. Захтеви у погледу квалитета предмета јавне набавке

Понуђено санитарско возило - предмет лизинга, мора одговарати захтевима наручиоца и мора бити у складу са датом техничком спецификацијом.

### 9.4. Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за основно возило без обзира на број радних сати и пређену километражу износи две године по извршеној испоруци санитарског возила (потписивању Записника о примопредаји) и 8 година на каросерију против корозије.

Минимални гарантни рок за опрему и надградњу износи 24 месеца по извршеној испоруци санитарског возила (потписивању Записника о примопредаји).

### 9.5. Захтеви у погледу услова сервисирања, поправке и рекламација

У току трајања гарантног рока Понуђач се обавезује да све кварове који су предвиђени гаранцијом, поправи без накнаде у року од 30 дана.

У случају да понуђач не поправи све кварове који се појаве, без накнаде, у року од 30 дана и под условима предвиђеним гаранцијом, наручилац добра-прималац лизинга ће уновчити меницу понуђача издату за отклањање грешака у гарантном року.

Редовно одржавање у гарантном року ће се вршити у временским интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. Редовно одржавање у гарантном року ће се наплаћивати по ценама из званичног ценовника Испоручиоца добра.

Наручилац добра-прималац лизинга има право на рекламацију испорученог санитарског возила у року од 8 дана од дана испоруке, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају рекламације, наручилац добра-прималац лизинга, обавештава понуђача који је дужан да упутити овлашћено лице за решавање рекламација које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе заједно са наручиоцем сачинити записник.

Понуђач је дужан да примедбе по рекламацији отклони у року од 45 дана од дана сачињавања записника.

У случају да понуђач не отклони недостатке испорученог санитарског возила у наведеном року, сматраће се да испоручено санитарско возило не одговара понуди, те наручилац добра-прималац лизинга има право да уновчи гаранцију за добро извршење посла и једнострано раскине Уговор у складу са чланом 11. Модела уговора о



јавној набавци .

#### 9.6. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### 10. ЦЕНА И ВАЛУТА

10.1. Вредност предмета лизинга исказује се искључиво у динарима.

У вредност понуђеног предмета лизинга поред набавне вредности возила и надградње урачунавају се сви зависни трошкови испоруке (царина, транспорт и други трошкови везани за испоруку) предмета лизинга као и зарада Испоручиоца предмета лизинга.

Вредност лизинг накнаде исказује се искључиво у динарима.

У вредност лизинг накнаде укључују се сви елементи који чине њену структуру са укључењем трошкова који настају закључењем Уговора о лизингу.

Основица за утврђивање лизинг накнаде је понуђена вредност предмета лизинга и понуђена фиксна каматна стопа.

Понуђена вредност лизинга је фиксна и не може се мењати током важења Уговора о финансијском лизингу.

Непредвиђени трошкови односно трошкови који нису претходно исказани у понуђеној цени не могу се накнадно фактурисати нити захтевати њихово плаћање.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10.2. Уз учешће од 10% од нето набавне вредности + ПДВ на нето набавну вредност возила, преостали део вредности санитарског возила се плаћа у 60 једнаких лизинг месечних рата.

### 11. ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

11.1. Гаранција за извршење уговорене обавезе

Испоручилац добра је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора, достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране

лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац добра-прималац лизинга ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Испоручилац добра не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

11.2. Гаранција за отклањање грешака у гарантном року

Испоручилац добра је дужан да достави Наручиоцу добра - примаоцу лизинга, у тренутку примопредаје санитарског возила, бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана

од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора. Рок важења бланко сопствене менице је 5 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

### 12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

12.1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или



појашњење у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

12.2. Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

12.3. Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

12.4. Комуникацију са заинтересованим лицима и понуђачима обављају искључиво чланови комисије.

### **13. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ СЕ МОГУ ЗАХТЕВАТИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА**

13.1. Наручилац има право да након отварања затражи додатна објашњења од понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача у складу са чл. 93 Закона о јавним набавкама.

13.2. Додатна објашњења наручилац ће тражити у писаном облику.

13.3. Понуђач је дужан да поступи по писаном акту наручиоца и достави тражене податке на начин на који то наручилац у писаном акту захтева.

13.4. Уколико понуђач не поступи по налозима из писаног акта наручиоца његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

13.5. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда

13.6. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је једнична цена.

13.7. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

13.8. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена поступиће се у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

13.9. Наручилац неће признати било какве исправке текста који понуђач уноси у рубрике које је дужан да попуни, уколико нису потписане и оверене печатом од стране одговорног лица понуђача.

### **14. ВРСТА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И НАЧИН ПРИМЕНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ**

14.1 Избор најповољније понуде у јавној набавци бр. ЈН 34/2017 – Набавка санитетског возила путем финансијског лизинга наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

#### **14.2 У случају да два или више понуђача имају исти број пондера на ранг листи:**

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом наручилац ће избор најповољније понуде извршити на основу осталих елемената из понуде и то следећим редоследом :

- рок испоруке

- гарантни рок

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену , као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке . У случају исте понуђене цене , истог понуђеног рока испоруке као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок .

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања , исти рок

важења понуде и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **15. ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ**

15.1. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде поштује прописе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине о чему доставља Изјаву

## **16. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

16.1.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

16.2. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

16.3. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

16.4. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

16.5. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

16.6. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3., сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

У случају подношења захтева за заштиту права наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о закључењу оквирног споразума, одлуку о признавању квалификације и одлуку о обустави поступка, нити може закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случају преговарачког поступка из члана 36. став 1. тачка 3. овог закона.

16.7. Одговорно лице наручиоца може донети одлуку да наручилац предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности наручиоца у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци проузроковало велике тешкоће у раду или пословању наручиоца које су несразмерне вредности јавне набавке, акоја мора бити образложена.

Републичка комисија, на предлог наручиоца може дозволити наручиоцу да предузме активности из става 1. овог члана пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, када би задржавање активности у поступку јавне набавке, односно у извршењу уговора о јавној набавци значајно угрозило интерес Републике Србије.

16.8. Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. овог закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке у поднетом захтеву за заштиту права, осим ако су испуњени услови из ст.2. и 3. овог члана и ако наручилац или Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије,

16.9. Ако наручилац сматра да постоје услови из става 3. овог члана, дужан је да одмах по пријему, без предходне провере, захтев за заштиту права и комплетну документацију из поступка јавне набавке достави Републичкој комисији са образложеним предлогом за доношење одлуке Републичке комисије.

16.10. Ако су утврдили да су испуњени услови, Републичка комисија доноси решење којим усваја предлог наручиоца из става 5. овог члана у року од пет дана од дана пријема предлога и комплетне документације.

16.11. Одлуку из става 2. овог члана , наручилац без одлагања доставља Републичкој комисији и објављује на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

16.12. Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу оо поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

16.13. Одредбе овог закона сходно се примењују и на оквирни споразум.

16.14. После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уг. на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

16.15. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

16.16. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или је могао знати приликом подношења предходног захтева.

16.17. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

16.18. Таксе и трошкови поступка - Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

1) 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара;

3) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процења вредност већа од 120.000 000,00 динара;

4) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара;

5) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000 000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке , односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара.

16.19. Број жиро рачуна повериоца -примаоца: 840-30678845-06 шифра плаћања налогом за пренос (253):шира плаћања налогом за уплату (153), позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: ЗЗП;назив наручиоца, број или ознака јавне набавке, поверилац-прималац: Буџет Републике Србије.

## **17. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА**

17.1. Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 10 дана од дана отварања понуда.

17.2. Одлука о додели уговора биће објављена на Порталу јавних набавки и на званичном сајту наручиоца.

17.3. Уговор о јавној набавци биће закључен са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

17.4. Уговор о јавној набавци биће достављен потписан понуђачу који је изабран у року од 8 дана од протекла

рока за подношење захтева за заштиту права.

17.5. Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим понуђачем на ранг листи.

17.6. У случају потребе примене методологије доделе пондера наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

## **ПРИЛОГ 7 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ САНИТЕТСКОГ ВОЗИЛА**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача (укључујући и општину којој припада):.....

.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

**1 Подаци о учесницима у заједничкој понуди**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

**2 Подаци о учесницима у заједничкој понуди**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

### **1 Подаци о подизвођачима у понуди**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

### **2 Подаци о подизвођачима у понуди**

Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача:.....

Адреса понуђача:.....

Матични број понуђача:.....

Порески идентификациони број:.....

Особа за контакт:.....

Име и презиме директора:.....

Електронска адреса понуђача:.....

Телефон/телефакс:.....

Банка понуђача:.....

Број текућег рачуна.....

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - АУТОСМЕЊАР ПУТЕМ ФИНАНСИЈСКОГ ЛИЗИНГА

Р.б.	О П И С	Износ у динарима
1.	Набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а	
2.	ПДВ – 20%	
3.	Вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом (3 = 1 + 2 )	
4.	Учешће 10% од набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а	
5.	Номинална каматна стопа %	
6.	Ефективна каматна стопа %	
7.	Укупан износ камате за период трајања лизинга – 60 месеци	
8.	Укупан износ ПДВ-а на камату	
9.	Трошкови обраде захтева без ПДВ-а	
10.	ПДВ на трошкове обраде захтева	
11.	Трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга без ПДВ-а	
12.	ПДВ на трошкове уписа Уговора у регистар финансијског лизинга	
13.	Трошкови кредитног бироа	
14.	ПДВ на трошкове кредитног бироа	
15.	Број рата 60	
16.	Износ месечне лизинг рате	
17.	<b>Укупана вредност санитарског возила путем финансијског лизинга без ПДВ-а</b> р.б.16x60+р.бр.4+р.бр.9+р.бр.11+р.бр.13	
18.	<b>Укупан ПДВ</b> р.бр.2+р.бр.8+р.бр.10+р.бр.12+р.бр.14	

19.	Укупна вредност санитарског возила путем финансијског лизинга са ПДВ-ом(р.бр17+р.бр.18)	
-----	---	--

Понуда се подноси (заокружити):

**1. Самостално**

**2. Заједничка понуда**

**3. Са подизвођачима**

**Заједничка понуда:**

Навести називе и адресе учесника у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Понуда са подизвођачима:**

Подизвођачу \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од  
(назив и адреса подизвођача)  
50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

Подизвођачу \_\_\_\_\_ са \_\_\_\_\_ % учешћа (не више од  
(назив и адреса подизвођача)  
50%) се поверава извршење \_\_\_\_\_

**РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ ( минимално 60 дана од дана отварања понуда ) –**

Уписати у данима : \_\_\_\_\_

**НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА** - Плаћање се врши путем финансијског лизинга.

- учешће 10% од набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а,

- укупан ПДВ

- и остали трошкови који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу, наручилац ће платити у тренутку закључења Уговора о финансијском лизингу

- преостали износ Наручилац плаћа у 60 једнаких месечних лизинг рата.

Лизинг накнада уговара се у динарима са непроменљивом каматном стопом.

Уговорена накнада и каматна стопа, током важења Уговора о финансијском лизингу не могу се мењати ни по ком основу.

Прва рата се плаћа минимално 30 дана након потписивања Уговора о финансијском лизингу, без трошкова интеркаларне камате.

Понуда са другачијим начином плаћања, биће одбијена као неприхватљива.

**РОК ИСПОРУКЕ-** Уписати у данима : \_\_\_\_\_

(Рок испоруке је максимално 45 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци. Уколико понуђач наведе дужи рок за испоруку возила, његова ће се понуда одбити као неприхватљива.)

**МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ** – Санитарско возило се испоручује у седишту примаоца предмета лизинга, уз



присуство представника испоручиоца предмета лизинга, примаоца лизинга (наручилац) и даваоца лизинга на адреси Пасјачка бр.2, Прокупље.

Документација уз испоручени предмет јавне набавке:

- Упутство за руковање и одржавање комплетног санитарског возила
- Каталог резервних делова основног возила и надградње
- Сервисна књижица за отклањање неисправности у гарантном року за основно возило и надградњу
- Комплетна документација неопходна за регистрацију санитарског возила укључујући и извршен технички преглед

- Фактуру за испоручено санитарско возило (три примерка)

Уколико је неки од докумената на страном језику, пре предаје Примаоцу лизинга мора бити преведен на српски језик од стране судског тумача и преводиоца.

Превод мора бити оверен његовим печатом.

Документација се доставља при испоруци санитарског возила.

- Записник о примопредаји сачињава се по завршеној примопредаји санитарског возила.

Записником о примопредаји утврдиће се:

- да ли испоручено санитарско возило испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет.
- да ли испоручено санитарско возило има отклоњиве или неотклоњиве недостатке. У случају неотклоњивих недостатака Записником о примопредаји констатоваће се враћање санитарског возила

- да ли постоје отклоњиви технички недостаци испорученог санитарског возила тј. рекламација отклоњивих недостатака и рок за њихово отклањање. У случају непоступања по рекламацији Записником ће се констатовати враћање таквог санитарског возила.

- поштовање уговореног рока испоруке. У случају доцње констатоваће се број дана кашњења

- да ли је Примаоцу лизинга при испоруци достављена комплетна документација наведена у овој тачки Техничког описа.

Записник о примопредаји обавезно мора да садржи пословно име и седиште Испоручиоца предмета лизинга, Даваоца лизинга и Примаоца лизинга, марку, тип, произвођача и годину производње техничких целина испорученог санитарског возила, број и датум уговора о јавној набавци, датум и место испоруке санитарског возила.

Записник о примопредаји потписују овлашћена лица Примаоца лизинга и Испоручиоца предмета лизинга.

**ГАРАНЦИЈА** – Минимални гарантни рок за основно возило без обзира на број радних сати и пређену километражу износи 2 године по извршеној испоруци санитарског возила и 8 година на каросерију против корозије.

Минимални гарантни рок за надградњу износи 24 месеца по извршеној испоруци санитарског возила (потписивању Записника о примопредаји).

**УСЛОВИ СЕРВИСИРАЊА, ПОПРАВКЕ И РЕКЛАМАЦИЈА** - У току трајања гарантног рока Понуђач се обавезује да све кварове који су предвиђени гаранцијом, поправи без накнаде у року од 30 дана.

У случају да понуђач не поправи све кварове који се појаве, без накнаде, у року од 30 дана и под условима предвиђеним гаранцијом, наручилац добра-прималац лизинга ће уновчити меницу понуђача издату за отклањање грешака у гарантном року.

Редовно одржавање у гарантном року ће се вршити у временским интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. Редовно одржавање у гарантном року ће се наплаћивати по ценама из званичног ценовника Испоручиоца добра.

Наручилац добра-прималац лизинга има право на рекламацију испорученог санитарског возила у року од 8 дана од дана испоруке, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају рекламације, наручилац добра-прималац лизинга, обавештава понуђача који је дужан да упути овлашћено лице за решавање рекламација које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе заједно

са наручиоцем сачинити записник .

Понуђач је дужан да примедбе по рекламацији отклони у року од 30 дана од дана сачињавања записника.

У случају да понуђач не отклони недостатке испорученог санитетског возила у наведеном року, сматраће се да испоручено санитетско возило не одговара понуди, те наручилац добра-прималац лизинга има право да уновчи гаранцију за добро извршење посла и једнострано раскине Уговор у складу са чланом 11. Модела уговора о јавној набавци .

**КВАЛИТЕТ-** Понуђено санитетско возило - предмет лизинга, мора одговарати захтевима наручиоца и мора бити у складу са датом техничком спецификацијом.

Наручилац добра - прималац лизинга се обавезује да ће на захтев Даваоца лизинга доставити сву документацију потребну за закључење Уговора о финансијском лизингу.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

### **ПРИЛОГ БР. 8 - МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

**Понуђач је дужан да попуни сва поља, парафира, овери печатом сваку страну и потпише модел уговора, чиме потврђује да се слаже са моделом Уговора.**

Закључен дана \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2017. год. између уговорних страна:

Наручиоца Опште болнице “др Алекса Савић” са седиштем у Прокупљу,  
Ул. Пасјачка бр.2, кога заступа директор Др Сњежана Арсић  
(у даљем тексту : **Наручилац добра- прималац лизинга**)

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту : **Испоручилац добра**)

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_, кога заступа директор \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту : **давалац лизинга**)

<b>Подаци о Наручиоцу добра- примаоцу лизинга</b>	
ПИБ :	107442991
Матични бр. :	17825755
Бр.рачуна :	840 –843661-69
Телефон :	027/321-087
Телефакс :	027324-762
Е-mail:	office@bolnicaprokuplje.com
<b>Подаци о испоручиоцу добра:</b>	
ПИБ :	
Матични бр. :	
Бр.рачуна :	

Телефон :
Телефакс :
E-mail:
<b>Подаци о даваоцу лизинга:</b>
ПИБ :
Матични бр. :
Бр.рачуна :
Телефон :
Телефакс :
E-mail:

Основ уговора:

Број и датум позива за подношење понуда	Бр.____.од ____ 2017.год.
Број и датум одлуке о додели уговора	Бр.____.од ____ 2017.год.

Понуда изабраног понуђача бр.____ од _____.
---

## Члан 1.

### Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац добра- прималац лизинга дана \_\_\_\_ 2017. године, под бројем \_\_\_\_ донео Одлуку о покретању поступка мале вредности за јавну набавку добра – **санитетског возила путем финансијског лизинга;**

- да је Наручилац добра- прималац лизинга, на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке добра мале вредности бр. **34/2017.**

- да је Испоручилац добра на основу позива за достављање понуда у поступку јавне набавке мале вредности, објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страни Наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2017.године доставио понуду заведену под бројем \_\_\_\_\_, која се налази у прилогу уговора и чини његов саставни део.

- да понуда Испоручиоца добра у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације као и техничким спецификацијама.

- да је Наручилац добра- прималац лизинга на основу члана 108. Закона о јавним набавкама донео Одлуку о додели уговора бр. \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, којом је изабрао понуду Испоручиоца добра као најповољнију понуду.

## Члан 2.

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Предмет овог Уговора је испорука **санитетског возила путем финансијског лизинга на 60 једнаких месечних рата**, у свему према конкурсној документацији и понуди Испоручиоца добра који су саставни део овог уговора.

Шасија је марке \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ година производње \_\_\_\_\_

Надоградња је марке \_\_\_\_\_ тип \_\_\_\_\_ година производње \_\_\_\_\_

## Члан 3.

### ЦЕНА

Набавна вредност предмета јавне набавке из члана 2. овог Уговора је утврђена понудом Испоручиоца добра

наш бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, висина износа ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

Укупна вредност возила путем финансијског лизинга износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, висина износа ПДВ-а је \_\_\_\_\_ динара, што укупно износи \_\_\_\_\_ динара.

#### Члан 4.

##### **УСЛОВИ И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

Наручилац добра- прималац лизинга се обавезује да ће плаћање по овом уговору извршити путем финансијског лизинга:

- учешће 10% од набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а,  
- укупан ПДВ

- и остали трошкови који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу, наручилац ће платити у тренутку закључења Уговора о финансијском лизингу

- преостали износ Наручилац плаћа у 60 једнаких месечних лизинг рата.

Лизинг накнада уговара се у динарима са непроменљивом каматном стопом.

Уговорена накнада и каматна стопа, током важења Уговора о финансијском лизингу не могу се мењати ни по ком основу.

Прва рата се плаћа минимално 30 дана након потписивања Уговора о финансијском лизингу, без трошкова интеркаларне камате.

Уплату учешћа, ПДВ-а и осталих трошкова из става 1. овог члана који настају закључењем Уговора о финансијском лизингу (најкасније на дан испоруке возила), Наручилац добра - прималац лизинга ће извршити на дан потписивања Уговора о финансијском лизингу.

Уговор о финансијском лизингу, Наручилац добра - прималац лизинга и давалац лизинга, закључиће под условима и елементима које је давалац лизинга доставио у понуди број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Наручилац добра - прималац лизинга може захтевати од даваоца лизинга да измени одређене чланове Уговора о финансијском лизингу који нису у складу са Законом који је Наручилац добра - прималац лизинга обавезан да примењује или су ти елементи уговора у супротности са пословном политиком Наручиоца добра-примаоца лизинга.

Наручилац добра - прималац лизинга не може захтевати од даваоца лизинга да мења комерцијалне и финансијске елементе Уговора о лизингу које је давалац лизинга дао у понуди.

**Плаћањем последње рате лизинг накнаде, предмет лизинга односно возило прелази у трајно власништво Наручиоца добра - примаоца лизинга.**

**Давалац лизинга се обавезује да након плаћања последње рате лизинг накнаде, пренесе предмет лизинга односно возило у власништво Наручиоца добра - примаоца лизинга.**

#### Члан 5.

##### **РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ**

Рок испоруке је максимално 45 календарских дана од дана закључења Уговора о јавној набавци.

Санитетско возило се испоручује у седишту примаоца предмета лизинга, уз присуство представника испоручиоца предмета лизинга, примаоца лизинга (наручилац) и даваоца лизинга на адреси Пасјачка бр.2, Прокупље.

Документација уз испоручени предмет јавне набавке:

- Упутство за руковање и одржавање комплетног санитетског возила

- Каталог резервних делова основног возила и надградње

- Сервисна књижица за отклањање неисправности у гарантном року за основно возило и надградњу

- Комплетна документација неопходна за регистрацију санитетског возила укључујући и извршен технички преглед

- Фактуру за испоручено санитарско возило (три примерка)

Уколико је неки од докумената на страном језику, пре предаје Примаоцу лизинга мора бити преведен на српски језик од стране судског тумача и преводиоца.

Превод мора бити оверен његовим печатом.

Документација се доставља при испоруци санитарског возила.

- Записник о примопредаји сачињава се по завршеној примопредаји санитарског возила.

Записником о примопредаји утврдиће се:

- да ли испоручено санитарско возило испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет.

- да ли испоручено санитарско возило има отклоњиве или неотклоњиве недостатке. У случају неотклоњивих недостатака Записником о примопредаји констатоваће се враћање санитарског возила.

- да ли постоје отклоњиви технички недостаци испорученог санитарског возила тј. рекламација отклоњивих недостатака и рок за њихово отклањање. У случају непоступања по рекламацији Записником ће се констатовати враћање таквог санитарског возила.

- поштовање уговореног рока испоруке. У случају доцње констатоваће се број дана кашњења

- да ли је Примаоцу лизинга при испоруци достављена комплетна документација наведена у овој тачки Техничког описа.

Записник о примопредаји обавезно мора да садржи пословно име и седиште Испоручиоца предмета лизинга, Даваоца лизинга и Примаоца лизинга, марку, тип, произвођача и годину производње техничких целина испорученог санитарског возила, број и датум уговора о јавној набавци, датум и место испоруке санитарског возила.

Записник о примопредаји потписују овлашћена лица Примаоца лизинга и Испоручиоца предмета лизинга.

## Члан 6.

### КВАЛИТЕТ ВОЗИЛА

Понуђено санитарско возило - предмет лизинга, мора одговарати захтевима наручиоца и мора бити у складу са датом техничком спецификацијом.

## Члан 7.

### ГАРАНТНИ РОК, РЕШАВАЊЕ РЕКЛАМАЦИЈА И ОДГОВОРНОСТ ИСПОРУЧИОЦА ДОБРА

Минимални гарантни рок за основно возило без обзира на број радних сати и пређену километражу износи две године по извршеној испоруци санитарског возила (потписивању Записника о примопредаји) и 8 година на каросерију против корозије. Минимални гарантни рок за надградњу износи 24 месеца по извршеној испоруци санитарског возила (по потписивању Записника о примопредаји).

У току трајања гарантног рока Понуђач се обавезује да све кварове који су предвиђени гаранцијом, поправи без накнаде у року од 30 дана.

У случају да понуђач не поправи све кварове који се појаве, без накнаде, у року од 30 дана и под условима предвиђеним гаранцијом, наручилац добра-прималац лизинга ће уновчити меницу понуђача издату за отклањање грешака у гарантном року.

Редовно одржавање у гарантном року ће се вршити у временским интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. Редовно одржавање у гарантном року ће се наплаћивати по ценама из званичног ценовника Испоручиоца добра.

Наручилац добра-прималац лизинга има право на рекламацију испорученог санитарског возила у року од 8 дана од дана испоруке, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају рекламације, наручилац добра-прималац лизинга, обавештава понуђача који је дужан да упути овлашћено лице за решавање рекламација које ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе заједно са наручиоцем сачинити записник.

Понуђач је дужан да примедбе по рекламацији отклони у року од 30 дана од дана сачињавања записника.

У случају да понуђач не отклони недостатке испорученог санитарског возила у наведеном року, сматраће се да испоручено санитарско возило не одговара понуди, те наручилац добра-прималац лизинга има право да уновчи гаранцију за добро извршење посла и једнострано раскине Уговор у складу са чланом 11. Модела уговора о

## Члан 8.

### **СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

#### **-Гаранција за извршење уговорене обавезе**

Испоручилац добра је дужан да у року од 7 дана од дана закључења уговора, достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Наручилац добра-прималац лизинга ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Испоручилац добра не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

#### **-Гаранција за отклањање грешака у гарантном року**

Испоручилац добра је дужан да достави Наручиоцу добра - примаоцу лизинга, у тренутку примопредаје санитарског возила, бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора. Рок важења бланко сопствене менице је 5 дана дужи од гарантног рока који је одређен за исправан рад.

## Члан 9.

### **ВИША СИЛА**

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, Уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двадесет четири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су Законом утврђени као виша сила.

## Члан 10.

### **РЕШАВАЊЕ СПОРА**

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима .

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају спора уговарају стварну и месну надлежност Трговинског суда у Нишу.

## Члан 11.

### **РАСКИД УГОВОРА**

У случају да Испоручилац санитарског возила не изврши своје уговорне обавезе, односно ако касни са испоруком или ако испоручено санитарско возило не одговара понуди, Наручилац добра – прималац лизинга има право да једнострано раскине Уговор и да захтева накнаду штете сагласно одредбама Закона о облигационим односима.

Раскид Уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 15 (петнаест) дана.

## Члан 12.

### **ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ**

Измене и допуне текста овог Уговора могуће су само уз пристанак обе Уговорне стране који је дат у писаном

облику.

### Члан 13.

#### СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања свих Уговорних страна и траје до уплате последње лизинг рате.

### Члан 14.

Уговорне стране сагласно констатују да су овим уговором дефинисале опште параметре међусобне пословне сарадње, која ће се, након закључења овог Уговора, реализовати закључењем посебног Уговора о испоруци између Даваоца лизинга и Испоручиоца добра на који ће одобрење дати Наручилац добра - прималац лизинга, као и посебног Уговора о финансијском лизингу између Даваоца лизинга и Наручиоца добра - примаоца лизинга.

Наручилац добра- прималац лизинга се обавезује да ће на захтев Даваоца лизинга доставити сву документацију потребну за закључење Уговора о финансијском лизингу.

### Члан 15.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерка на српском језику, од којих се свакој Уговорној страни уручују по 2 (два) примерка.

Саставни део овог Уговора су и његови прилози, како следи:

Прилог бр. 1. - Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године

Прилог бр. 2.- Спецификација добра

Прилог бр. 3.- Структура цене

#### Уговорне стране:

Наручилац добра (Прималац лизинга)

Д и р е к т о р,  
ОБ "др Алекса Савић"

\_\_\_\_\_ М.П.

Др Сњежана Арсић

Испоручилац возила,

\_\_\_\_\_ М.П.

Давалац лизинга,

\_\_\_\_\_ М.П.

**НАПОМЕНА:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен измеђи уговорних страна

**ПРИЛОГ 9 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ ИСПОРУЧИОЦА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

**Табела бр. 1.**

<b>Р.бр.</b>	<b>О П И С</b>	<b>Износ у динарима</b>
1.	Набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а	
2.	ПДВ – 20%	
3.	Вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом (3 = 1 + 2 )	

М.П.

Потпис понуђача

**СТРУКТУРА ЦЕНЕ ДАВАОЦА ЛИЗИНГА**

**Табела бр. 2.**

<b>Р.бр.</b>	<b>О П И С</b>	<b>Износ у динарима</b>
1.	Учешће 10% од набавне вредности предмета набавке без ПДВ-а	
2.	Номинална каматна стопа %	
3.	Ефективна каматна стопа %	



4.	Укупан износ камате за период трајања лизинга – 60 месеци	
5.	Укупан износ ПДВ-а на камату	
6.	Трошкови обраде захтева без ПДВ-а	
7.	ПДВ на трошкове обраде захтева	
8.	Трошкови уписа Уговора у регистар финансијског лизинга без ПДВ-а	
9.	ПДВ на трошкове уписа Уговора у регистар финансијског лизинга	
10.	Трошкови кредитног бироа	
11.	ПДВ на трошкове кредитног бироа	
12.	Број рата 60	
13.	Износ месечне лизинг рате	
14.	<b>Укупана вредност санитарског возила путем финансијског лизинга без ПДВ-а (р.б.13x60)+р.бр.1+р.бр.6+р.бр.8+р.бр.10</b>	
15.	<b>Укупан ПДВ (ред.бр. 2 из табеле 1+р.бр.5+р.бр.7+р.бр.9+р.бр.11</b>	
16.	<b>Укупна вредност санитарског возила путем финансијског лизинга са ПДВ-ом(р.бр.14+р.бр.15)</b>	

М.П.

Потпис даваоца лизинга

#### Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

**Табелу бр.1** у Обрасцу структуре цене попуњава испоручилац предмета јавне набавке.

- Под редним бројем 1 попуњава се набавна вредност предмета јавне набавке без ПДВ-а;
- Под редним бројем 2 попуњава се ПДВ;
- Под редним бројем 3 попуњава се вредност предмета јавне набавке са ПДВ-ом.

**Табелу бр. 2** у Обрасцу структуре цене попуњава давалац лизинга.

- Под редним бројем 1 попуњава се учешће 20% од набавне вредности предмета јавне набавке без ПДВ-а;
- Под редним бројем 2 попуњава се номинална каматна стопа %;
- Под редним бројем 3 попуњава се ефективна каматна стопа %;
- Под редним бројем 4 попуњава се укупан износ камате за период трајања лизинга (60 месеци);
- Под редним бројем 5 попуњава се укупан износ ПДВ-а на камату;
- Под редним бројем 6 попуњава се износ трошкова обраде захтева без ПДВ-а ;
- Под редним бројем 7 попуњава се износ ПДВ на трошкове обраде захтева;
- Под редним бројем 8 попуњавају се трошкови уписа Уговора у регистар финансијског Лизинга без ПДВ-а;
- Под редним бројем 9 попуњава се износ ПДВ на трошкове уписа Уговора у регистар финансијског лизинга;

- Под редним бројем 10 попуњавају се трошкови кредитног бироа;
- Под редним бројем 11 попуњава се износ ПДВ на трошкове кредитног бироа;
- Под редним бројем 12 утврђен је број рата;
- Под редним бројем 13 попуњава се износ месечне лизинг рате;
- Под редним бројем 14 попуњава се укупана вредност санитетског возила путем финансијског лизинга без ПДВ-а(р.б.13x60)+р.бр.1+р.бр.6+р.бр.8+р.бр.10)
- Под редним бројем 15 попуњава се укупан ПДВ (ред.бр. 2 из табеле 1+р.бр.5+р.бр.7+ р.бр.9+р.бр.11)
- Под редним бројем 16 попуњава се укупна вредност санитетског возила путем финансијског лизинга са ПДВ-ом (р.бр.14+р.бр.15)

#### **ПРИЛОГ 10 – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

- 10.1 Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.
- 10.2 Трошкове припреме и пондношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.
- 10.3 Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Датум и место:

\_\_\_\_\_

Понуђач:

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

## ПРИЛОГ 11 – ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» бр.124/2012,14/2015 и 68/2015) и чланова 2 и 20 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова,

### ИЗЈАВА

За понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ са седиштем \_\_\_\_\_, изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Понуђач

.....  
Назив понуђача и печат

.....  
Законски заступник понуђача

.....  
Име и презиме

.....  
Број личне карте

.....  
Својеручни потпис даваоца изјаве

## ПРИЛОГ 12 – ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач.....у поступку јавне набавке.....бр.....,поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

---

М.П.

Понуђач

---

(потпис овлашћеног лица)

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.